

Município de Reguengos de Monsaraz



Certidão de isenção de autorização de utilização

Livro:	
Registo N.º:	
Processo n.º:	
Entrada:	
Classif.:	450.30.003
Registado por:	

Exmo(a). Senhor(a)
Presidente da Câmara Municipal de Reguengos de Monsaraz

Requerente

*Nome/denominação:			
*Domicílio/sede:		N.º:	Lote/Andar:
*Código Postal:		*Localidade:	
*NIF/NIPC:			
Tipo de documento de identificação:			
N.º:		Válido até:	
Contacto telefónico:		Email:	
Qualidade de:	☐ Arrendatário	☐ Comodatário	☐ Proprietário
	☐ Usufrutuário	☐ Outra:	☐ Superficiário
Certidão Comercial Permanente (Código):			

(Os campos assinalados com * são de preenchimento obrigatório)

Representante

Nome:			
Morada:		N.º:	Lote/Andar:
Código Postal:		Localidade:	
NIF/NIPC:			
Tipo de documento de identificação:			
N.º:		Válido até:	
Contacto Telefónico:		Email:	
Qualidade de:	☐ Representante legal	☐ Gestor de negócios	☐ Mandatário
	☐ Outra, descreva:		
Procuração online (Código):			

*Notificações

As notificações e comunicações serão efetuadas por **correio eletrónico**, nos termos do disposto no artigo 121.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE). Quando tal não for possível ou adequado serão enviadas por outros meios.

Indique o contacto onde deseja receber as notificações/comunicações:	☐ Requerente		
	☐ Representante		
	☐ Outro, indique abaixo:		
Morada:		N.º:	Lote/Andar:
Código Postal:		Localidade:	
Contacto telefónico:		Email:	

Município de Reguengos de Monsaraz



Identificação do imóvel/processo

N.º de processo:			
Localização			
*Freguesia:			
*Morada:		N.º	lote/andar:
Sítio ou lugar:			
*Localidade:			
*Código postal:			
Coordenadas geográficas (lat, long):			
Registo predial (Conservatória Registo Civil, Comercial e Predial de Reguengos de Monsaraz)			
N.º do registo:		Data do registo:	
Código da Certidão do Registo Predial:			
Inscrição matricial (bairro fiscal 0973 – Reguengos de Monsaraz)			
Classificação da matriz:	☐ Rústico	☐ Urbano	☐ Omisso
	☐ Misto	☐ Modelo 1- IMI	
N.º do artigo:		Fração:	Secção:

Pedido

Vem requerer, ao abrigo do, na sua redação atual, a emissão de **certidão de isenção de autorização de utilização** para o prédio identificado:

- ☐ por ter sido construído antes de 7 de agosto de 1951, conforme o Regulamento Geral das Edificações Urbanas, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 38382 de 7 de agosto de 1951, e não ter sido, depois dessa data, objeto de obras de alteração ou ampliação sujeitas a controlo prévio municipal ou alteração da respetiva utilização;
- ☐ por ter sido construído antes de 18 de fevereiro de 1992 e após 7 de agosto de 1951 fora do perímetro urbano de Reguengos de Monsaraz e respetiva zona rural de proteção, não se tratar de edificação de carácter industrial ou de utilização coletiva e não ter sido, depois dessa data objeto de obras de alteração ou ampliação sujeitas a controlo prévio municipal ou alteração da respetiva utilização;
- ☐ por ter sido construído por um organismo do Estado desde que não tenham sido executadas obras de reconstrução, ampliação ou alteração ou outras das quais resultem modificações importantes das características do edifício;
- ☐ para usos indiferenciados, por se destinar a arrecadação/arrumos.

Município de Reguengos de Monsaraz



*Declaração

☐ O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Reguengos de Monsaraz , _____ (data)

☐ O/A Requerente / ☐ O/A Representante

(Assinatura do/aa requerente ou de outrem a seu rogo, se o/a mesmo/a não souber ou não puder assinar)

☐ Conferi a identificação do/a Requerente/Representante através dos documentos de identificação exibidos.

☐ Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.

O/A Funcionário/a

Regulamento Geral de Proteção de Dados

O Município de Reguengos de Monsaraz enquanto Responsável pelo Tratamento dos Dados, assegura que os dados pessoais recolhidos serão exclusivamente utilizados para tratamento do presente pedido. O Município de Reguengos de Monsaraz não partilha os seus dados com terceiros. Enquanto titular de dados, poderá exercer, a qualquer momento, os seus direitos de acesso, retificação, apagamento, limitação, oposição e portabilidade através de solicitação para os seguintes contactos:

Responsável pelo Tratamento de Dados – geral@cm-reguengos-monsaraz.pt

Encarregado de Proteção de Dados – dpo@cm-reguengos-monsaraz.pt

Para mais informações consulte a Política de Privacidade e Tratamento de Dados Pessoais disponível no site em <https://www.cm-reguengos-monsaraz.pt/politica-privacidade/>.

Responsável pela Direção do Procedimento:

David Ramos

Contacto Telefónico:

266 508 040

E-mail:

david.ramos@cm-reguengos-monsaraz.pt

Gestor(a) do Procedimento:

Maria Graça Charrua

Contacto Telefónico:

266 508 045

E-mail:

mcharrua@cm-reguengos-monsaraz.pt

Documentos instrutórios

Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade do requerente de qualquer direito que confira a faculdade de apresentação do pedido, nomeadamente:

☐ Cópia simples da **Certidão da Conservatória do Registo Predial** - Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos, ou indicação do código de acesso à certidão permanente do registo predial, e eventuais contratos que demonstrem a legitimidade do requerente; quando omissos, a respetiva certidão negativa do registo predial.

Mesmo que tenha preenchido o campo “Código da Certidão Predial Permanente” com o código de acesso à certidão permanente do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos pela operação urbanística, sugere-se a junção da Certidão da Conservatória do Registo Predial.

☐ **Documentos comprovativos da qualidade de titular**, sempre que tal comprovação não resulte diretamente da Certidão da Conservatória do Registo Predial.

☐ **Certidão da Conservatória do Registo Comercial**, caso o requerente seja uma pessoa coletiva. Mesmo que tenha preenchido o campo “Código da Certidão Comercial Permanente” deste formulário, sugere-se a junção da Certidão da Conservatória do Registo

Município de Reguengos de Monsaraz



Documentos instrutórios

Comercial, de forma a evitar atrasos na apreciação do pedido caso o código contenha lapsos no seu preenchimento.

☐ Documento(s) comprovativo(s) da **qualidade de representante**, quando aplicável;

☐ **Planta de localização** fornecida pela Câmara Municipal com a delimitação da área objeto da operação e sua área de enquadramento ou planta de localização à escala 1:1.000, com indicação das coordenadas geográficas dos limites da área da operação urbanística, no sistema de coordenadas geográficas utilizado pelo município, podendo ser substituída por identificação da localização na plataforma eletrónica do Sistema de Informação Geográfica do município, ou equivalente.

☐ **Peças desenhadas e escritas** cujos conteúdos devem permitir caracterizar adequadamente a operação a realizar, bem como a identificação das normas legais e regulamentares aplicáveis e a comprovação do seu cumprimento, atendendo à finalidade da operação;

☐ **Caderneta Predial**;

☐ **Auto de declarações**;

☐ **Fotografias do imóvel**;

☐ **Atestado da junta de freguesia** declarativo de que a construção é anterior a 7 de agosto de 1951;

☐ **Outros documentos** que considere pertinentes para o processo ou que sejam solicitados pelo município.

Fundamentação da não apresentação de documentos